

УТВЕРЖДЕНО
Коллегией Счетной палаты
Чукотского автономного округа
28 апреля 2026 года протокол № 6

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о передаче Счетной палате Чукотского автономного округа полномочий
по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля
в муниципальном образовании _____
(указать наименование муниципального образования)

г. Анадырь

(дата заключения)

Наименование представительного органа муниципального образования (далее – Представительный орган) в лице Председателя *Ф.И.О.*, действующего на основании Устава (*наименование муниципального образования, реквизиты*), с одной стороны, и **Счетная палата Чукотского автономного округа** в лице Председателя *Ф.И.О.*, действующего на основании Закона Чукотского автономного округа от 30.06.1998 № 36-ОЗ «О Счетной палате Чукотского автономного округа» (далее – Закон № 36-ОЗ), с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ), Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Чукотского автономного округа № 36-ОЗ, на основании *Решения представительного органа от _____ № _____ «Об обращении в Счетную палату Чукотского автономного округа о заключении соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в (наименование муниципального образования)»*, решения Коллегии Счетной палаты Чукотского автономного округа от _____ № _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Счетной палате Чукотского автономного округа (далее – Счетная палата) полномочий

по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании (*наименование муниципального образования*) в соответствии с положениями части 12 статьи 3 Федерального закона № 6-ФЗ, части 2 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа № 36-ОЗ.

1.2. Представительный орган передает, а Счетная палата принимает на себя полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные частями 2 и 3 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ в муниципальном образовании (*наименование муниципального образования*):

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ;

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-

аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижений целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Чукотского автономного округа, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

1.3. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля в рамках переданных полномочий Счетная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2. Порядок реализации переданных полномочий

2.1. В целях реализации переданных полномочий Счетная палата проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия. Порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяется в соответствии с Регламентом Счетной палаты и утвержденными стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, с учетом особенностей, установленных настоящим Соглашением.

2.2. В целях реализации переданных полномочий устанавливается следующий порядок организации внешнего муниципального финансового контроля:

2.2.1. При проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (далее – проект решения) осуществляется оценка (анализ) его соответствия по составу и содержанию требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и муниципальных правовых актов, анализ показателей проекта решения на предмет их обоснованности, в том числе с учетом результатов ожидаемого исполнения за текущий финансовый год.

Одновременно с проектом решения в Счетную палату представляются документы и материалы в составе, определенном статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ и муниципальным правовым актом о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Документы и материалы в целях проведения экспертизы проекта решения представляются в Счетную палату не позднее 15 ноября текущего

финансового года.

По итогам экспертизы составляется заключение, направляемое в Представительный орган в соответствии с утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2.2.2. В целях проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений в местный бюджет на соответствующий финансовый год (далее – проект решения о внесении изменений) одновременно с проектом решения о внесении изменений в Счетную палату представляется пояснительная записка, отражающая анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в местный бюджет на соответствующий финансовый год.

Указанные документы представляются в Счетную палату не позднее следующего дня после внесения проекта решения о внесении изменений в Представительный орган.

Заключение по итогам экспертизы направляется в Представительный орган в соответствии с утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2.2.3. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (далее – внешняя проверка) осуществляется внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ и утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

В Счетную палату для проведения внешней проверки представляется годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств на бумажном носителе и (или) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Главные администраторы бюджетных средств представляют в Счетную палату необходимые документы и пояснения к показателям годовой бюджетной отчетности.

Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств направляются в адрес Представительного органа.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования представляется в Счетную палату на бумажном носителе и (или) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи не позднее 1 апреля текущего года.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в Представительный орган и главе муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

2.2.4. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципальных образований, проектов муниципальных правовых актов, приводящих

к изменению доходов местного бюджета (далее – проекты актов), с проектом акта направляются пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование, включающее в зависимости от содержания проекта акта расчеты в денежном выражении (тыс. рублей) в случае, если принятие проекта акта, повлечет сокращение (увеличение) доходов (расходов) местного бюджета. Такие проекты правовых актов до их направления для проведения экспертизы в Счетную палату должны быть предварительно согласованы с финансовым органом муниципального образования.

Заключение по итогам экспертизы проекта акта направляется в Представительный орган в соответствии с утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2.2.5. При проведении экспертизы проектов муниципальных программ (проектов постановлений о внесении изменений в муниципальные программы) одновременно с указанными проектами направляются: обоснование необходимости принятия муниципальной программы, финансово-экономическое обоснование, описание проблемы, на решение которой направлен проект муниципальной программы, обоснование предлагаемых решений и ожидаемые результаты их внедрения.

Проекты муниципальных программ до их направления для проведения экспертизы в Счетную палату должны быть предварительно согласованы с финансовым органом муниципального образования.

Заключение по итогам экспертизы проекта муниципальной программы (проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу) направляется в Представительный орган, Администрацию муниципального образования в соответствии с утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2.2.6. Полномочия, определенные подпунктами 1, 4 – 6, 8, 10, 11 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, осуществляются в рамках проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.2.7. В целях подготовки Счетной палатой информации о ходе исполнения местного бюджета Представительный орган представляет в Счетную палату отчет об исполнении местного бюджета и пояснительную записку к нему за I квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Информация Счетной палаты на отчеты об исполнении местного бюджета за I квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года направляется в Представительный орган в соответствии с утвержденными Счетной палатой стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

2.3. Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется на основании утвержденного Плана работы Счетной палаты.

В целях планирования контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, в Счетную палату направляются поручения Представительного органа, оформленные в виде решения Представительного органа о проведении соответствующего мероприятия, принятого в установленном Уставом (наименование муниципального образования) порядке, в адрес Счетной палаты не позднее 1 декабря текущего финансового года, в иных случаях – в порядке, установленном статьей 2.2. Закона Чукотского автономного округа № 36-ОЗ.

Обязательному включению в план работы Счетной палаты подлежат мероприятия по проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования (наименование муниципального образования) и экспертизе проекта решения о местном бюджете (наименование муниципального образования).

2.4. Информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, подлежит доведению до уполномоченных органов (должностных лиц) в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Представительный орган с учетом положений настоящего Соглашения имеет право:

направлять поручения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

получать информацию от Счетной палаты о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части, касающейся муниципального образования;

опубликовывать информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Счетной палаты другим органам и организациям, а также размещать их на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования;

3.2. Должностные лица Счетной палаты в целях выполнения настоящего Соглашения наделяются всеми правами, предусмотренными Федеральным законом № 6-ФЗ для должностных лиц контрольно-счетных органов.

3.3. Счетная палата с учетом положений настоящего Соглашения обязана:

рассматривать в установленном порядке поручения Представительного органа, предложения Главы муниципального образования о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

предоставлять Представительному органу, Главе муниципального образования информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

ежегодно направлять Представительному органу отчет об осуществлении предусмотренных настоящим соглашением полномочий.

3.4. Счетная палата имеет право отказать в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в случаях:

несоответствия поступивших поручений (предложений) полномочиям Счетной палаты, установленной федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа;

нарушения порядка, установленного настоящим Соглашением;

отсутствия (непредоставления, недостаточности) необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий документов и материалов.

3.5. Счетная палата самостоятельно определяет формы, цели, задачи проводимых мероприятий, способы их проведения, объекты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Регламентом и стандартами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля Счетной палаты.

3.6. При осуществлении переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Счетная палата вправе запрашивать у объектов контроля дополнительную информацию и документы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.7. В целях реализации настоящего соглашения обмен документами осуществляется на бумажных носителях и (или) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

3.8. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего Соглашения, а также оказывать другой Стороне необходимое содействие в выполнении ее обязанностей.

3.9. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение считается заключенным со дня его подписания сторонами, и вступает в силу с (указывается число, месяц, год вступления в силу) года.

4.2. Настоящее соглашение действует в течение неопределенного срока.

4.3. Изменения в настоящее Соглашение вносятся путем заключения дополнительных соглашений к Соглашению. Дополнительные соглашения заключаются Сторонами в порядке, предусмотренном Законом № 36-ОЗ для заключения настоящего Соглашения.

4.4. Расторжение Соглашения может осуществляться по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению не позднее 1 сентября текущего финансового года.

Инициатива о расторжении Соглашения вносится в порядке, предусмотренном для заключения Соглашения.

Прекращение осуществления Счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля при расторжении Соглашения

осуществляется с начала очередного финансового года.

4.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Подписи сторон:

<p>Представительный орган муниципального образования <i>(наименование)</i></p> <p>_____</p> <p>(адрес)</p> <p><u>Председатель</u></p> <p>_____</p> <p>(подпись) _____</p> <p>(ФИО)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p>	<p>Счетная палата Чукотского автономного округа</p> <p><u>689000, г. Анадырь, ул. Ленина, зд. 18А</u></p> <p>(адрес)</p> <p><u>Председатель</u></p> <p>_____</p> <p>(подпись) _____</p> <p>(ФИО)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p>
--	--